

CURRICULUM VITAE

Cognome De Zolt Sappadina

Nome Cesare

Data e luogo di nascita:

Residenza:

C.F.: **P.IVA:**

Studi compiuti

Periodo	Luogo	Tipo di studio	Votazione
1965-1969	BELLUNO	Diploma di ragioniere e perito commerciale	
		Studi universitari: non conclusi	

Situazione attuale: professionista soggetto alle disposizioni di cui alla legge 14.1.2013, n. 4;

Esperienze di lavoro presso la Provincia di Belluno

Periodo	Qualifica/ Posizione	Attività svolte
Dal 16.4.'73 al 31.5.'81	Collaboratore e coadiutore contabile	Contabilità, gestione uscite e bilancio
Dall'1.6.'81 al 31.3.'85	Caposezione economato	Responsabile della gestione del servizio di economato provinciale. Organizzazione del servizio di stamperia provinciale.
Dall' 1.10.'91 al 30.1.'95	Funzionario caposervizio affari del personale	Responsabile della gestione amministrativa e contabile del personale. Applicato a diversi progetti di natura organizzativa, per uno dei quali la Provincia ha conseguito il terzo premio ex-aequo nel concorso nazionale organizzato dall'Università degli Studi di Torino "L'innovazione organizzativa nella Pubblica Amministrazione".
Dal 31.1.'95 al 24.3.'98 al 31.12.2008	Funzionario caposervizio appalti contratti espropri e patrimonio prima e poi Responsabile dell' Unità speciale/servizio "Appalti contratti ed espropri"	Incaricato organizzazione nuovo servizio di gestione degli appalti di lavori servizi e forniture, degli espropri diretti e delegati. Fino al 11.9.1997: responsabile servizi istruzione e servizi sociali. Incaricato attuazione specifici progetti: applicazione L. 23/1996 trasferimento competenze edilizia scolastica; razionalizzazione rete scolastica provinciale; attuazione L.R. 15/1995 e costituzione società "Dolomiti Ambiente"; applicazione L.R. 4/1994 organizzazione celebrazione 50° anniversario Liberazione; applicazione L.R. n. 1/1995 Istituzione Centro Provinciale Servizio Volontariato; organizzazione servizio assistenza tecnico amministrativa agli enti locali in materia

		di opere pubbliche (progettazione, appalto, espropriazione, direzione lavori); redazione proposte legge modifica normativa nazionale e regionale lavori pubblici e espropri; partecipazione in rappresentanza URPV riunioni stesura nuova legge regionale lavori pubblici; collaborazione con funzionari regionali redazione nuova proposta legge regionale espropri, ecc.;
Dal 19.12.'90 al 30.4.'91 dall'1.5.'96 al 15.1.'97 e Dal 1.1.'04 al 30.6.'04	Incarico temporaneo di dirigente del settore Affari generali ed istituzionali"	Responsabile della direzione del settore Affari generali ed istituzionali" "Espropriazioni e appalti di lavori pubblici, forniture e servizi, Ufficio comune
Da-a: 19.9.94-31.12.94; 4.1.95-31.1.95; 8.2.95-31.12.95; 12.3.96-31.12.96; 11.2.97-31.12.97; Decr. Presidente 252/ 26.5.1998	Incarico di vicariato del dirigente	Incarico per il raggiungimento dei seguenti obiettivi: 1) sostituzione del dirigente; 2) attuazione dei programmi, raccordo con gli organi politico istituzionali e gestione delle risorse umane; 3) partecipazione al Comitato di Direzione al fine della definizione dei criteri attraverso i quali ottenere l'unitarietà della gestione.
da 1.8.1999 a 31.12.2003 - da 1.7.2004 a 31.10.2004 - da 1.1.2005 a 31.12.2005 - da 1.1.2006 a 31.12.2008	Incarico di posizione organizzativa	Funzioni di direzione e gestione amministrativa con affidamento responsabilità gestionale dell'Unità Speciale/Servizio Appalti, contratti ed espropri.
Anni dal 2000 al 2008	Prestazioni rese a favore di altri enti locali per attività amministrativa in materia di appalti di servizi e forniture, di appalti di lavori e di procedimenti amministrativi	Organizzazione e gestione servizio fornitura moduliistica e consulenza, reso dalla Provincia tramite convenzione a favore degli enti locali e di altri enti-organismi pubblici in materia di appalti di lavori ed espropri (60 enti), nonché di servizi e forniture pubbliche (15 enti). Svolgimento, previa autorizzazione, di prestazioni di consulenza e di assistenza amministrativa a favore di: comuni Longarone, Quero, Sedico, Castellavazzo, Soverzene, Ponte nelle Alpi, Lamon, Livinallongo, Sospirolo, Selva i Cadore, Cortina, Comunità Montane Feltrina, Agordina, Valle del Boite, Consorzio del Comprensorio Opitergino, C.C.I.A.A. Belluno, la Ser.S.A. S.p.A., L'Azienda Feltrina per i Servizi alla persona, e altri ancora.
	Svolgimento di attività di docenza	Docenza in corsi di formazione appalti lavori pubblici e espropriazioni personale enti provincia Belluno e in ambito regionale, su richiesta di singoli enti, di Centri Studi, Docenza presso I.P. Agricoltura e l'Ambiente di Vellai di Feltre nell'ambito del progetto "Comuniscuola".

Esperienze di lavoro quale operatore economico

Anni 2009- 2010 - 2011 - 2012 - 2013 -2014 - 2015 - 2016, 2017, 2018 e 2019 a tutt'oggi	Operatore economico, prestatore di servizi	servizi di supporto al responsabile unico del procedimento appalti di lavori, forniture e servizi pubblici, nonché di espropriazioni. Servizi a favore di privati nelle medesime materie. Redazione e fornitura della principale moduliistica nelle suddette materie. Servizi resi a favore di: Servizio Associato appalti Comunità Montana Feltrina, Comuni Longarone, Soverzene, Castellavazzo, Farra d'Alpago, Lamon, Quero, Cortina d'Ampezzo, San Vito di Cadore, Vigo di Cadore, Ponte nelle Alpi, Tambre, Comunità Montana Cadore, Longarone, Zoldo; Consorzio dei Comuni del Comprensorio Opitergino e per la C.C.I.A.A. di Belluno e altri.
---	--	--

Belluno, 9.11.2019

rag. Cesare De Zolt Sappadina