

Comune di Arsie

Comune di Arsie

Provincia di Belluno

Piazza Guglielmo Marconi, 1 - 32030 ARSIE' (BL)

P.IVA 00207780255

www.comune.arsie.bl.it

Posta certificata: arsie.bl@cert.ip-veneto.net



Lago del Corlo



Forte
Leone

Prot.n. 7361 del 16.10.2020

ALL' ALBO PRETORIO
ALLA SEZIONE DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE BANDI DI GARA E CONTRATTI
SEDE

AVVISO AL PUBBLICO

1. OGGETTO E NATURA DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO

Si comunica il Comune di Arsie, nell'anno 2020, intende procedere all'aggiudicazione dei seguenti servizi:

- Servizio gestione biblioteca comunale e pulizia uffici / biblioteca comunale – Anno 2021;

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per essere invitate a partecipare alla gara per l'aggiudicazione del servizio succitato, le ditte interessate dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere in possesso dei requisiti stabiliti dalla legge per contrarre con la pubblica amministrazione e di non trovarsi in una delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti previste dal d.lgs. n. 50/2016;
- Essere iscritti al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per la Categoria oggetto di appalto;
- Essere in possesso dei requisiti di cui al decreto legislativo n. 155/2006 ed iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali del Veneto ai sensi dell'art. 6, comma 2, lett. a) e dell'art. 2, comma 1, lett. b) della l.r. n. 23/2006 o ad altri albi regionali delle cooperative sociali istituiti ai sensi dell'art. 9 della legge n. 381/1991;
- Aver ottemperato alla richiesta di documenti e/o dati relativi all'appalto di servizi precedentemente svolti con questo Ente.

3. LUOGO DI ESECUZIONE

Il servizio dovrà essere svolto nel territorio geografico del Comune di Arsie.

4. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE

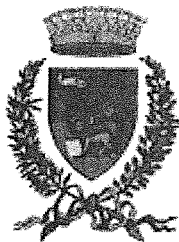
Le ditte interessate a essere inviate a partecipare alla gara per l'aggiudicazione del servizio succitato devono far pervenire al Comune di Arsie espressa istanza di partecipazione e dichiarazione resa dal legale rappresentante della cooperativa, compilando il modulo allegato sub. 1) al presente avviso, debitamente sottoscritto in ogni pagina con firma autenticata ovvero con firma non autenticata ma accompagnata da copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

L'istanza di partecipazione e dichiarazione resa dal legale rappresentante della cooperativa non vincola in alcun modo il Comune di Arsie, che potrà invitare alla gara anche ditte non richiedenti ovvero escludere motivatamente una o più di quelle richiedenti.

Comunicazione ai sensi dell'art. 8 legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.

SERVIZIO AMMINISTRATIVO - CONTABILE
UFFICIO RAGIONERIA

Visione atti procedimento presso: ufficio ragioneria nelle giornate dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00
Tel. 0439/59093 - fax 0439/750000



Comune di Arsiè

Comune di Arsiè

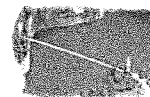
Provincia di Belluno

Piazza Guglielmo Marconi, 1 - 32030 ARSIE' (BL)

P.IVA 00207780255

www.comune.arsie.bl.it

Posta certificata: arsie.bl@cert.ip-veneto.net



Lago del Corlo



Forte
Leone

L'istanza di partecipazione e dichiarazione resa dal legale rappresentante della cooperativa dovrà pervenire al protocollo dell'Ente perentoriamente **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 31/10/2020.**

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali relativi ai partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi all'appalto. Titolare del trattamento è il Comune di Arsiè. Responsabile del trattamento dei dati è il responsabile del procedimento.

6. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile unico del procedimento è il Dott. Mauro Plozner, responsabile del servizio amministrativo – contabile.

Fax 0439-750000

PEC arsie.bl@cert.ip-veneto.net

Telefono 0439-59093

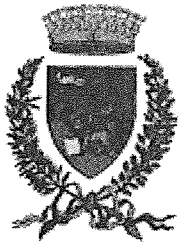


Il Responsabile del servizio
Mauro Plozner

Comunicazione ai sensi dell'art. 8 legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.

SERVIZIO AMMINISTRATIVO - CONTABILE
UFFICIO RAGIONERIA

Visione atti procedimento presso: ufficio ragioneria nelle giornate dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00
Tel. 0439/59093 - fax 0439/750000



Comune di Arsie

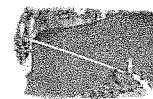
Provincia di Belluno

Piazza Guglielmo Marconi, 1 - 32030 ARSIE' (BL)

P.IVA 00207780255

www.comune.arsie.bl.it

Posta certificata: arsie.bl@cert.ip-veneto.net



Lago del Corlo



Forte
Leone

Comune di Arsie

Allegato 1)

ISTANZA DI RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE, RESA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA COOPERATIVA SOCIALE DI TIPO B, RIFERITA ALL'APPALTO DEL SERVIZIO DI _____ PRESSO IL COMUNE DI ARSIE'.

Il sottoscritto _____

nato a _____ il ____/____/____

e residente in _____ Via _____

Codice Fiscale _____, nella sua qualità di legale rappresentante della cooperativa sociale di tipo B denominata _____

chiede di essere invitato a partecipare alla gara d'appalto in oggetto e, contestualmente, consapevole delle pene stabilite per le dichiarazioni mendaci dall'art. 76 del d.p.r. n. 445/2000 e ss.mm.

DICHIARA

quanto segue, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000 e ss.mm., sotto la propria diretta e personale responsabilità e per conoscenza diretta:

<<Che la cooperativa sociale rappresentata:

- a) **è in possesso dei requisiti stabiliti dalla legge per contrarre con la pubblica amministrazione e non si trova in una delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di lavori pubblici previste dal d.lgs. n. 50/2016;**
- b) **è iscritta al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per la Categoria oggetto dell'appalto succitato;**
- c) **è in possesso dei requisiti di cui al decreto legislativo n. 155/2006 ed è iscritta all'Albo Regionale delle cooperative sociali del Veneto ai sensi dell'art. 6, comma 2, lett. a) e dell'art. 2, comma 1, lett. b) della l.r. n. 23/2006 o ad altri albi regionali delle cooperative sociali istituiti ai sensi dell'art. 9 della legge n. 381/1991.>>;**
- d) **che la ditta ha ottemperato alla richiesta di documenti e/o dati relativi all'appalto di servizi precedentemente svolti con questo Ente.**

luogo....., data

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

N.B.: la firma del legale rappresentante dovrà essere:

1) autenticata nei modi di legge;

oppure

2) non autenticata, unendo in tal caso al presente modulo una copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Comunicazione ai sensi dell'art. 8 legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.

**SERVIZIO AMMINISTRATIVO - CONTABILE
UFFICIO RAGIONERIA**

Visione atti procedimento presso: ufficio ragioneria nelle giornate dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00
Tel. 0439/59093 - fax 0439/750000