



Lago
del Corlo



Forte Leone

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019-2024

RELAZIONE PER COMUNI CON POPOLAZIONE INFERIORE A 5.000 ABITANTI



INDICE

PREMESSA

PARTE I DATI GENERALI

1. Popolazione residente.
2. Organi politici.
3. Struttura organizzativa.
4. Condizione giuridica dell'Ente.
5. Condizione finanziaria dell'Ente.
6. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL).

PARTE II DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa.
2. Attività tributaria. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.
 - 2.1 IMU/TASI.
 - 2.2 Addizionale Irpef.
 - 2.3 Prelievi sui rifiuti.
3. Attività amministrativa.
 - 3.1 Sistema ed esiti controlli interni.
 - 3.2 Controllo di gestione.
 - 3.3 Controllo strategico.
 - 3.4 Valutazione delle performance.
 - 3.5 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 -quater del TUEL.

PARTE III SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente.
2. Equilibrio parte corrente del bilancio consultivo relativo agli anni del mandato.
3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.



Comune
di Arsie

Comune di Arsie

Provincia di Belluno

Piazza Guglielmo Marconi, 1 - 32030 ARSIE' (BL)

P.IVA 00207780255

www.comune.arsie.bl.it

Posta certificata: arsie.bl@cert.ip-veneto.net



Lago
del Corlo



Forte Leone

-
4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.
 5. Utilizzo avanzo di amministrazione.
 6. Indebitamento.
 - 6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente.
 - 6.2 Rispetto del limite di indebitamento.
 - 6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata.
 - 6.4 Rilevazione flussi.
 7. Spesa per il personale.
 - 7.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato.
 - 7.2 Fondo risorse decentrate.

PARTE IV

RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti.
 - 1.1 Attività di controllo.
 - 1.2 Attività giurisdizionale.
2. Rilievi dell'Organo di revisione.

PARTE V

AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

1. Organismi controllati.
2. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati.



Comune
di Arsiè

Comune di Arsiè

Provincia di Belluno

Piazza Guglielmo Marconi, 1 - 32030 ARSIE' (BL)

P.IVA 00207780255

www.comune.arsie.bl.it

Posta certificata: arsie.bl@cert.ip-veneto.net



Lago
del Corlo



Forte Leone

PREMESSA

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica. In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.



Lago
del Corlo



Forte Leone

PARTE I DATI GENERALI

1. Popolazione residente al 31-12-anno n. 1

Al 31.12.2018 la popolazione residente ammonta a 2.250 abitanti.

Al 31.12.2023 la popolazione residente ammonta a 2.172 abitanti.

2. Organi politici

- SINDACO: Strappazon Luca
- VICE – SINDACO: Facchinato Enrico
- GIUNTA: Strappazon Luca, Facchinato Enrico, Moggia Emanuela dal 09.08.2021 (prima Dall'Agnol Oscar).
- CONSIGLIO COMUNALE: Strappazon Luca, Facchinato Enrico, Moggia Emanuela, Dall'Agnol Oscar, Coin Luigino, Turra Renato, De Marchi Gianni Luca, De Rocco Ruben, Brandalise Arianna, Grandò Paolo dal 28.11.2023 (prima Gasperin Dino).
- PRESIDENTE: Strappazon Luca

3. Struttura organizzativa, organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

- SEGRETARIO: Pucci Francesco
- Numero dirigenti: 0
- Numero posizioni organizzative: 3
- Numero totale personale dipendente: 15

4. Condizione giuridica dell'Ente: indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL.

Non ricorre la fattispecie.

5. Condizione finanziaria dell'Ente: indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012:

Non ricorre la fattispecie.

6. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

All'inizio del mandato: zero parametri.

Alla fine del mandato: zero parametri.

PARTE II

DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

- 1. Attività Normativa:** Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Lo Statuto Comunale è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 07.09.2023.

Il regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 26.10.2023.

Il regolamento per la disciplina dei contratti è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 26.04.2019.

Il regolamento di contabilità è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 28.10.2020.
Il regolamento per la video-sorveglianza è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 26.04.2019 e ss.mm.ii.

- 2. Attività tributaria.** Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento.

- 2.1 IMU/TASI:** indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili);

Aliquote IMU+TASI	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	Esente	Esente	Esente	Esente	Esente
Detrazione abitazione principale	====	====	====	====	====
Altri immobili	0,96%	0,96%	0,96%	0,96%	0,96%

- 2.2 Addizionale Irpef:** aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote ADDIZIONALE IRPEF	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
Fascia Esenzione	NO	NO	NO	NO	NO
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

- 2.3 Prelievi sui rifiuti:** indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite:

ANNO	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	Tassa	Tassa	Tassa	Tassa	Tassa
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo servizio (P.E.F.)	235.617,00	239.681,00	255.922,00	273.140,00	489.939,00
Numero abitanti	2242	2226	2213	2204	2172

Costo del servizio pro-capite	105,09	107,67	115,64	123,92	225,57
-------------------------------	--------	--------	--------	--------	--------

- 3. Attività amministrativa di verifica e controllo.** Analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL.

Il regolamento per i controlli interni è stato approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del 08.01.2013, alla quale si rinvia.

3.1 Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Personale:** a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici;
- **Lavori pubblici:** a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere);
- **Gestione del territorio:** a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato;
- **Istruzione pubblica e cultura:** a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato;
- **Sociale:** a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato;
- **Turismo e sport:** a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo.

Servizio personale

Si è provveduto annualmente alla ricognizione della dotazione organica, alla verifica del fabbisogno del personale e, laddove consentito dalla stringente normativa, alla sostituzione per turn over del personale collocato in quiescenza.

Lavori pubblici

Innumerevoli le Opere Pubbliche intraprese e/o completate nel corso del mandato amministrativo; a titolo esemplificativo e non esaustivo vengono indicate:

Opera pubblica e/o spesa di investimento finanziata
Utilizzo fondi comuni di confine (Ristrutturazione Malga Celado)
Lavori asfaltatura strada Cima Campo Castel Tesino
Utilizzo fondi comuni di confine (Asfaltatura strade comunali)
Sostituzione centrale termica Municipio / scuole medie
Rifacimento impianto elettrico presso scuole medie
Lavori di manutenzione straordinaria presso scuole medie



Comune
di Arsiè

Comune di Arsiè

Provincia di Belluno

Piazza Guglielmo Marconi, 1 - 32030 ARSIE' (BL)

P.IVA 00207780255

www.comune.arsie.bl.it

Posta certificata: arsie.bl@cert.ip-veneto.net



Lago
del Corlo



Forte Leone

Emergenza Vaia – vari interventi di recupero del territorio comunale
Utilizzo fondi comuni di confine (Sistemazione sede municipale)
Demolizione e ricostruzione palestra comunale
Lavori di sistemazione e completamento presso impianti sportivi
Utilizzo fondi comuni di confine (Sistemazione Malga Cima Campo)
Infrastrutture stradali (Strada Val Nevera)
Infrastrutture stradali (Ponte ad Arco)
Realizzazione impianto fotovoltaico presso magazzini comunali
Utilizzo fondi comuni di confine (Sala polifunzionale presso impianti sportivi)
Lavori di manutenzione straordinaria presso la scuola materna di Rivai
Ammodernamento impianto illuminazione pubblica (lavori di efficientamento energetico)
Sistemazione punti luce Via I° Maggio
Manutenzione marciapiedi Via I° Maggio
Sistemazione del Muraz

Gestione del territorio

Si è provveduto alla manutenzione delle strade comunali e del verde pubblico, in base alle risorse economiche disponibili ed alle emergenze verificatesi; è da sottolineare la preziosa collaborazione del Gruppo di Protezione Civile di Arsiè e dei vari Gruppi Alpini del Comune di Arsiè.

Istruzione pubblica e cultura

C'è stata una buona collaborazione con l'Istituto Comprensivo di Fonzaso e Lamon; è stato altresì garantito con continuità il servizio mensa e trasporto scolastico presso le scuole materne di Fastro e Rivai, le scuole elementari e le scuole medie. E' stato incrementato il patrimonio librario della Biblioteca Comunale, che è stata completamente rinnovata.

Sociale

Molte sono le azioni concrete che in questi anni sono state intraprese dalla nostra amministrazione per migliorare la qualità di vita delle persone, anche in collaborazione con varie associazioni attive nel territorio, come l'Auser Circolo di Arsiè.

A titolo meramente esemplificativo si possono ricordare:

- l'erogazione di un contributo economico ai nuovi nati;
- l'erogazione di contributi a sostegno di affitti, buoni di sollievo, assegni di cura, borse di studio per persone e famiglie rispondenti ai requisiti richiesti;
- l'istituzione di un fondo specifico per l'erogazione di contributi straordinari a persone indigenti e disagiate;



Comune
di Arsiè

Comune di Arsiè

Provincia di Belluno

Piazza Guglielmo Marconi, 1 - 32030 ARSIE' (BL)

P.IVA 00207780255

www.comune.arsie.bl.it

Posta certificata: arsie.bl@cert.ip-veneto.net



Lago
del Corlo



Forte Leone

- la collaborazione con la Casa di Riposo per il servizio di un centro prelievi ematici e la fornitura di pasti a domicilio alle persone anziane;
- la consegna di pacchi viveri mensili a famiglie bisognose;
- il rafforzamento dello sportello comunale, attivato recentemente, con lo scopo d'informare i cittadini sulle procedure da seguire per la richiesta di benefici messi a disposizione dagli enti pubblici;
- l'integrazione delle rette di anziani indigenti ricoverati nella Casa di Riposo;
- la prosecuzione di campagne d'informazione pubblica sul corretto stile di vita e sulla salute come bene primario, ad esempio sul primo soccorso, sull'ipertensione, sull'anoressia, sulla bulimia, sul diabete, sulla tossicodipendenza e sull'alcolismo;
- il trasporto delle persone anziane dalle frazioni al capoluogo, in collaborazione con l'Auser, in particolare il giovedì, giorno di mercato;
- il servizio gratuito di misurazione del colesterolo, della glicemia e della pressione arteriosa (avvalendosi ancora una volta della collaborazione dell'Auser).

Turismo e sport

Per quanto riguarda il Lago di Corlo sono stati realizzati una serie di interventi finalizzati alla valorizzazione della zona lacustre.

Relativamente al Forte Leone sono state organizzate visite guidate all'interno della struttura.

Si è provveduto alla valorizzazione delle malghe comunali di Cima Campo e Celado.

E' proseguita, con l'AC Calcio Arsiè, la collaborazione per la gestione degli impianti sportivi.

3.2 Controllo strategico: indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 – ter del Tuel, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.

Non ricorre la fattispecie.

3.3 Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D. lgs. n. 150/2009:

Il regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance e del sistema premiale è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 01.02.2019; viene approvata annualmente, entro il 30 giugno, la relazione sulla performance.

3.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra.

Il Comune di Arsiè ha attuato, secondo la propria autonomia organizzativa, un sistema di controlli sulle società partecipate effettuando il monitoraggio periodico, analizzando gli scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati ed individuando le opportune azioni correttive, per prevenire possibili squilibri economico-finanziari rilevanti per il bilancio comunale. Il controllo è stato effettuato attraverso un'analisi mensile delle spese afferenti alla società partecipata verificando eventuali scostamenti

rispetto gli obiettivi economici assegnati ed effettuando conguagli semestrali nei confronti di ciascuna delle due parti. E' stato inoltre esaminato attentamente il bilancio annuale d'esercizio, nonché la nota integrativa, per verificare se la società partecipata presentasse o meno un'utile d'esercizio.

PARTE III SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	2019	2020	2021	2022	2023 *
Entrate correnti	1.634.831,00	1.913.680,18	1.810.803,57	3.334.185,61	2.886.977,67
Titolo IV					
Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	813.636,66	1.193.073,01	875.749,12	1.829.576,09	1.221.129,58
Titolo V					
Entrate derivanti da accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE	2019	2020	2021	2022	2023 *
Titolo 1					
Spese correnti	1.639.646,57	1.747.970,17	1.768.757,06	2.794.918,32	2.711.801,92
Titolo 2					
Spese in conto capitale	1.177.714,09	1.287.196,16	949.606,11	1.938.768,30	1.859.765,67
Titolo 3					
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	12.347,00	5.923,32	0,00	0,00
Titolo 4					
Rimborsi di prestiti	49.996,55	54.468,79	49.433,28	44.103,65	46.190,88

* Dati provvisori

2. Equilibrio parte corrente del bilancio consultivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRI DI PARTE CORRENTE	2019	2020	2021	2022	2023 *
Totale TITOLI (I+II+III) delle entrate	1.634.831,00	1.913.680,18	1.810.803,57	3.334.185,61	2.886.977,67
Spese Titolo I	1.639.646,57	1.747.970,17	1.768.757,06	2.794.918,32	2.711.801,92



Comune
di Arsiè

Comune di Arsiè

Provincia di Belluno
Piazza Guglielmo Marconi, 1 - 32030 ARSIE' (BL)
P.IVA 00207780255
www.comune.arsie.bl.it
Posta certificata: arsie.bl@cert.ip-veneto.net



Lago
del Corlo



Forte Leone

Rimborso prestiti parte del Titolo III	49.996,55	54.468,79	49.433,28	44.103,65	46.190,88
Avanzo amministrazione applicato	41.000,00	0,00	55.000,00	0,00	280.000,00
FPV – parte corrente	15.132,00	30.738,53	55.600,32	19.959,68	151.977,94
Saldo di parte corrente	1.320,68	141.979,75	83.253,87	363.145,38	560.962,81

* Dati provvisori

EQUILIBRI DI PARTE CAPITALE	2019	2020	2021	2022	2023 *
Entrate titolo IV	813.636,66	1.193.073,01	875.749,12	1.829.576,09	1.221.129,58
Entrate titolo V **	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titoli (IV+V)	813.636,66	1.193.073,01	875.749,12	1.829.576,09	1.221.129,58
Spese titolo II	1.177.714,09	1.287.196,16	949.606,11	1.938.768,30	1.859.765,67
FPV – parte capitale	328.120,27	50.743,43	599.227,37	612.940,24	685.140,00
Avanzo amministrazione applicato	38.000,00	72.347,00	103.684,09	200.000,00	0,00
Saldo di parte capitale	2.042,84	16.620,28	10.190,91	18.608,03	46.503,91

* Dati provvisori

** Esclusa categoria I “Anticipazione di cassa”.

3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. *

Anno 2019

Fondo cassa al 1 gennaio		998.413,67
Riscossioni		2.166.219,93
Pagamenti		2.644.375,85
Fondo cassa al 31 dicembre		520.257,75
Residui attivi		4.034.294,51
Residui passivi		4.454.558,85
Risultato amministrazione	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	+ 99.993,41

Anno 2020

Fondo cassa al 1 gennaio		520.257,75
--------------------------	--	------------



Comune
di Arsie

Comune di Arsie

Provincia di Belluno
Piazza Guglielmo Marconi, 1 - 32030 ARSIE' (BL)
P.IVA 00207780255
www.comune.arsie.bl.it
Posta certificata: arsie.bl@cert.ip-veneto.net



Lago
del Corlo



Forte Leone

Riscossioni		2.856.477,80
Pagamenti		2.966.943,59
Fondo cassa al 31 dicembre		409.791,96
Residui attivi		4.545.010,18
Residui passivi		4.766.118,05
Risultato amministrazione	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	+ 188.684,09

Anno 2021

Fondo cassa al 1 gennaio		409.791,96
Riscossioni		3.520.946,69
Pagamenti		3.706.536,25
Fondo cassa al 31 dicembre		224.202,40
Residui attivi		4.167.384,34
Residui passivi		3.553.493,74
Risultato amministrazione	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	+ 205.193,08

Anno 2022

Fondo cassa al 1 gennaio		224.202,40
Riscossioni		4.723.020,13
Pagamenti		3.908.562,58
Fondo cassa al 31 dicembre		1.038.659,95
Residui attivi		4.955.734,12
Residui passivi		4.744.723,00
Risultato amministrazione	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	+ 412.563,13

Anno 2023*

Fondo cassa al 1 gennaio		1.038.659,95
Riscossioni		3.840.243,91
Pagamenti		4.587.868,57
Fondo cassa al 31 dicembre		291.035,29
Residui attivi		5.785.475,52
Residui passivi		5.336.490,96
Risultato amministrazione	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	+ 740.019,85

*Dati provvisori



Lago
del Corlo



Forte Leone

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE DI CUI:	2019	2020	2021	2022	2023*
Vincolato	0,00	0,00	338,04	0,00	46.503,91
Per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	0,00	0,00	204.855,04	0,00	693.515,94
Totale	99.993,41	188.684,09	205.193,08	412.553,13	740.019,85

4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

DESCRIZIONE	2019	2020	2021	2022	2023 *
Fondo cassa al 31 dicembre	520.257,75	409.791,96	224.202,40	1.038.659,95	291.035,29
Risultato di amministrazione	99.993,41	188.684,09	205.193,08	412.553,13	740.019,85
Utilizzo anticipazione di cassa al 31/12	NO	NO	NO	NO	NO

5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

DESCRIZIONE	2019	2020	2021	2022	2023 *
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	38.000,00	58.399,71	103.684,09	200.000,00	46.503,91



Lago
del Corlo



Forte Leone

Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	38.000,00	58.399,71	103.684,09	200.000,00	46.503,91

6. Indebitamento.

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4) - Questionario Corte dei Conti - bilancio di previsione-

ANNO	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale al 31/12	1.127.458,97	1.077.462,42	1.028.029,14	983.925,49	937.734,61
Popolazione residente	2242	2226	2213	2204	2172
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	502,88	484,03	464,54	446,42	431,73

6.2 Rispetto del limite di indebitamento: Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

ANNO	2019	2020	2021	2022	2023 *
Entrate correnti	1.634.831,00	1.913.680,18	1.810.803,57	3.334.185,61	2.886.977,67
Interessi passivi	62.935,47	57.150,77	52.262,67	50.168,69	48.081,46
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art.204)	3,84%	2,98%	2,88%	1,50%	1,66%

*dati provvisori.

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata: Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

Non ricorre la fattispecie.

6.4 Rilevazione flussi: Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato):

Non ricorre la fattispecie.

7. Spesa per il personale.

7.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

ANNO	2019	2020	2021	2022	2023 *
Importo limite di spesa (art.1 c.557 e 562 Legge 296/2006) *	530.373,97	530.373,97	530.373,97	530.373,97	530.373,97
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art.1 c.557 e 562 Legge 296/2006	505.552,51	482.828,82	472.237,85	451.835,30	523.268,24
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Spese correnti	1.639.646,57	1.747.970,17	1.768.757,06	2.794.918,32	2.711.801,92
Incidenza della spesa di personale sulle spese correnti	30,83%	27,62%	26,69%	16,16%	19,29%

*dati provvisori.

7.2 Fondo risorse decentrate:

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

ANNO	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate (Parte stabile + parte variabile)	46.000,00	46.000,00	46.000,00	55.000,00	60.000,00

Nota: sono esclusi gli incentivi della Legge Merloni e i compensi ISTAT per il censimento della popolazione (art. 15 comma 1 lettera K CCNL 1.4.1999).

PARTE IV

Rilievi degli organismi esterni di controllo

1 Rilievi della Corte dei conti:

1.1 Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.

Non ricorre la fattispecie.

1.2 Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

Non ricorre la fattispecie.

3 Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.

Non ricorre la fattispecie.



Lago
del Corlo



Forte Leone

PARTE V AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

Nell'ottica del risparmio di spesa si è provveduto a:

- aderire alla convenzione Consip per quanto riguarda la fornitura dell'energia elettrica;
- aderire alla convenzione Consip per quanto riguarda la fornitura della telefonia fissa e mobile;
- aderire alla convenzione Consip per quanto riguarda la fornitura di gasolio da riscaldamento;
- aderire alla convenzione Consip per quanto riguarda la fornitura di metano da riscaldamento;
- procedere agli acquisti di materiale informatico tramite MEPA;
- procedere agli acquisti di stampati e cancelleria tramite MEPA;
- procedere agli acquisti di beni mobili in dotazione agli uffici tramite MEPA;
- procedere agli acquisti di beni per il servizio tecnico tramite MEPA.

1. Organismi controllati:

Non ricorre la fattispecie.

2. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati.

Sono state acquisite quote sociali del BIM Gestione Servizi Pubblici spa (servizio idrico integrato) e della Valpe Ambiente srl (servizio integrato gestione rifiuti).

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Arsie (BL) viene trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

Luca Strappazon
Il Sindaco

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Dott. Bortoliero Raffaele
L'organo di revisione economico finanziaria